



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO (SEGR)  
STRUTTURA AUSILIARIA SEGRETARIATO GENERALE**

---

*Assunto il 22/05/2019*

*Numero Registro Dipartimento: 24*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 6246 del 22/05/2019**

**OGGETTO: SEGRETARIATO GENERALE. CONFERIMENTO INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA D.SSA SABRINA SCAPPATURA.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSO** che

- con deliberazione n. 136 del 2 aprile 2019, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area delle posizioni organizzative di cui all'articolo 13 del C.C.N.L. del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018, fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi ed istituendo due tipologie di posizioni organizzative e tre fasce economiche;
- con successiva deliberazione n. 191 del 21 maggio 2019 la Giunta Regionale ha provveduto a distribuire presso i dipartimenti e le strutture equiparate le posizioni organizzative;
- con la medesima deliberazione 191/2019 la Giunta Regionale ha proceduto alla ripartizione per fasce delle posizioni organizzative assegnate a ciascun dipartimento, demandando ai dirigenti generali la pesatura delle predette posizioni.

**CONSIDERATO** altresì che la compatibilità dell'istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 191/2019, nonché dal decreto dirigenziale n. 5481 del 6 maggio 2019 che assegna al Segretariato Generale il budget relativo al finanziamento delle posizioni organizzative.

**CONSIDERATO**, altresì, che con proprio decreto n. 6222 del 22 maggio 2019 sono state istituite presso il Segretariato Generale le posizioni organizzative di cui all'art. 13, comma 1, lett. b), c.c.n.l.;

**VISTA** la proposta della dirigente del Settore Controllo e Repertoriazione Decreti Dirigenziali formalizzata con mail in data odierna.

**VISTO** il curriculum professionale del funzionario dott.ssa Sabrina Scappatura, dal quale emergono:

- il possesso dei titoli culturali e professionali e dell'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza necessari per lo svolgimento dell'incarico;
- il possesso di competenze specialistiche adeguate allo svolgimento dell'incarico, avuto riguardo alle esperienze lavorative maturate nel pregresso periodo del rapporto di lavoro.

**RITENUTO** che la d.ssa Sabrina Scappatura sia in possesso delle capacità ed esperienza professionale richieste dalla natura dell'incarico da svolgere.

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

**VISTA** la legge regionale 13 marzo 1996, n. 7 recante "norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale".

**VISTO** il decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Giunta regionale concernente la separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, e ss. mod. ed int.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 319 del 19 luglio 2018 con la quale il sottoscritto, avv. Ennio Antonio Apicella, è stato nominato Segretario Generale della Giunta Regionale.

## DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati e confermati:

**DI CONFERIRE** alla dott.ssa Sabrina Scappatura l'incarico di posizione organizzativa di prima fascia presso il Settore Controllo e Repertoriazione Decreti Dirigenziali, avente ad oggetto la verifica e repertoriazione dei decreti con effetti di entrata e di spesa.

**DI PRECISARE** che il predetto incarico avrà durata triennale.

**DI DELEGARE** alla dirigente del Settore Controllo e Repertoriazione Decreti Dirigenziali l'assegnazione degli obiettivi al dipendente destinatario dell'incarico.

**DI NOTIFICARE** il presente decreto, a cura del responsabile amministrativo della struttura ausiliaria, per quanto di competenza, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", alla dirigente del Settore Controllo e Repertoriazione Decreti Dirigenziali ed al dipendente interessato.

**DI PUBBLICARE** il provvedimento, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e contestualmente sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Sottoscritta dal responsabile amministrativo  
della struttura ausiliaria  
**PAONESSA MARIA COSTANTINA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale  
**APICELLA ENNIO ANTONIO**  
(con firma digitale)